

Согласовано:

Председатель УС: 

А.М. Балдаков

Утверждаю

Директор школы: 

С.Д.Цырендоржиева

Приказ № 2 от 16.01.2012г



ПОЛОЖЕНИЕ
об управляющем совете школы

г.Гусиноозерск

Положение об управляющем совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет учреждения (далее «Совет») является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.
Решение Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, является обязательным для руководителя школы (далее «Директор»), работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Уставом Учреждения предусматривается:
- а) численность и порядок формирования деятельности Совета;
 - б) компетенция Совета;
 - в) изменение компетенции иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учётом вопросов, отнесённых к компетенции Совета.
- 1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.
- 1.6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
 - б) работников Учреждения;
 - в) обучающихся 9 класса.
- В состав Совета также входят: директор Учреждения и представитель учредителя, назначаемым приказом Учредителя.
- По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

1.7 Общая численность Совета 7 человек.

Количество членов Совета из числа родителей составляет 2 человека.

Количество членов Совета работников учреждения составляет 2 человека. Количество членов Совета из числа обучающихся 9 класса составляет 1 человек.

Остальные места в Совете занимают директор Учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся, кооптированные члены.

1.8 Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов)

1.9 Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- Конференция признается правомочной. Если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции.

Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета

- Решение конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.0 Члены Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 5.6.9 Устава.

2.1 Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 6.5.9. Устава.

2.2 Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 6.5.9..

2.3. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания(назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом общеобразовательного учреждения. Члены Совета получают удостоверение по форме, установленной учредителем общеобразовательного учреждения.

2.4 Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития Учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуации между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

2.5. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

а) Утверждает;

- режим занятий обучающихся
- программу развития Учреждения
- введение(отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий (школьную форму)
- Положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения.

б) Распределяет по представлению директора Учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу Учреждения, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

в) Согласовывает по представлению директора Учреждения:

- смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменение и дополнение правил внутреннего распорядка Учреждения.

г) Вносит директору Учреждения предложение в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств)
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создание в Учреждении необходимых условий для организации питания медицинского обслуживания обучающихся.
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,
- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

д) Участвует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

е) Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

ж) Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад учреждения, публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором Учреждения.

з) Заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

к) Имеет право рассматривать иные вопросы, не отнесенные к компетенции иных органом самоуправления Учреждения.

2.6. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

2.7. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав Учреждения (с

последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя) в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

2.8. По вопросам, для которых настоящим Уставом Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

2.9. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом. Вопросы порядка работы Совета не урегулированные настоящим Уставом, определяются Положением об Управляющем Совете Учреждения, Ю принимаемым им самостоятельно.

3.0. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.1 Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

3.2. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

3.3. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета.

3.4. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

3.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.6. Решение Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

3.7. Решения по подпунктам а) и б) пункта 6.5.15. Устава принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также кооптированными членами.

3.8. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом подпунктом б) пункта 6.5.15. положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников общеобразовательного учреждения, а директор Учреждения и представитель учредителя Совета не вправе принимать участие в голосовании.

3.9. Для осуществления своих функций Совет вправе :

- а) приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.0. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения (в случае необходимости – при содействии учредителя).

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор Учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит, либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о целесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок

4.2. Члены Совета, в случае принятия, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.3. Решение Совета, противоречащие положениям Устава, положением договора Учреждения и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат выполнению директором Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

4.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласие директора с решением Совета и или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающих заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и или не кооптируется) в члены Совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации)

4.7. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.